

**ՀՀ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԱՐՏԱԿԱՐԳ
ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ
ԱԿԱԴԵՄԻԱ**



**ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ-ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ՀՍԿՄԱՆ ԵՎ
ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ 20 ՄԻԱՎՈՐԱՆՈՑ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ**

**ԲՈՂՈՔԱՐԿՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ**

ԿԱՐԳ

**ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄ
ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՎՈՂ ԵՎ ԱՅԼ ԲՈՒՀԵՐԻՑ ՏԵՂԱՓՈԽՎՈՂ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆՆԵՐԻ ՓՈԽԱՆՑՄԱՆ ԵՎ
ՏԱՐԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ**

ԵՐԵՎԱՆ 2015

ՀԱՍՏԱՏԿԱԾ Է

ԱԿԱԴԵՄԻԱՅԻ ԳԻՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ՈՐՈՇՄԱՄԲ ԱՐԶ N 5 ԿԱՅԱՅՈՑ 03 / 22015Թ.

ԳԻՏ. ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԱԽԱԳԱՀ ՌԵԿՏՈՐ՝
Հ. ՄԱԹԵՎՈՍՅԱՆ



**I. ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ
ԱԿԱԴԵՄԻԱՅԻ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ
ՀՍԿՄԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ 20 ՄԻԱՎՈՐԱՆՈՑ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ
ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ-ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ**

1. ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ՀԻՄՆԱԴՐՈՒՅԹՆԵՐԸ

1.1. Ուսանողների գիտելիքների հսկման և գնահատման 20 միավորանոց համակարգի նպատակն է.

- ապահովել ուսանողի ուսումնական գործընթացի համաչափությունը,
- նպաստել ուսումնառության մոտիվացմանը, ուսումնական գործընթացում ներմուծել մրցակցության տարրեր,
- ստանալ անաչառ և ճշգրիտ տեղեկություն ուսանողի գիտելիքների և մասնագիտական պատրաստականության վերաբերյալ,
- բարձրացնել ուսանողի և դասախոսի աշխատանքի արդյունավետությունը:

1.2. Ուսանողների գիտելիքների հսկման և գնահատման 20 միավորանոց համակարգի կիրառումը հնարավորություն է ընձեռում.

- ուսանողի գիտելիքները գնահատելիս հաշվի առնել նրա կողմից ինչպես ուսումնական գործընթացի բոլոր բաղադրիչների յուրացման, այնպես էլ ինքնուրույն աշխատանքի արդյունավետությունը,
- հեշտացնել մատուցվող նյութի յուրացումն ըստ բաժին-

ների և բաղադրիչների, կազմակերպել ուսումնառության արդյունավետ գործընթաց,

- նպաստել ուսումնառության ընթացքում ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքի չափաբաժնի ընդլայնմանը և բարելավմանը,
- անհատականացնել ուսումնառության գործընթացը և ստեղծել ուսումնական ճկուն պլանների կիրարկման նախադրյալներ,
- ապահովել կրթական մեկ աստիճանից մյուսին անցման հիմնավորված ընթացակարգ,
- ստեղծել ուսանողների ուսումնառությունը խրախուսող գործուն համակարգ (ուսուցում մագիստրոսի կրթական ծրագրում, աշխատատեղավորում և այլն),
- ստեղծել տվյալների բազա կրթական յուրաքանչյուր ծրագրի վերջնարդյունքների գնահատման համար:

2. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏԵՐՄԻՆՆԵՐ

Ուսանողի գիտելիքներն ու մասնագիտական պատրաստականության մակարդակը գնահատվում է միավորներով (գնահատականներով) և կրեդիտներով, որոնցով հաշվվում են նրա վարկանիշային միավորները և որակավորման միջին գնահատականը:

2.1. **Չափորոշիչ միավոր.** տվյալ առարկայի կամ դրա որևէ բաղադրիչի համար սահմանված առավելագույն միավորը:

2.2. **Փաստացի միավոր.** այն իրական միավորը, որը ստացել է

ուսանողը տվյալ առարկայից կամ ուսումնական գործընթացի որևէ բաղադրիչից:

- 2.3. **Անցողիկ միավոր.** նվազագույն միավորը, որն անհրաժեշտ է տվյալ առարկայից կամ ուսումնական գործընթացի որևէ բաղադրիչից դրական գնահատվելու համար:
- 2.4. **Արդյունարար կիսամյակային առարկայական միավոր.** տվյալ առարկայի բաղադրիչներից կիսամյակի ընթացքում ուսանողի ստացած միավորների գումարը:
- 2.5. **Կիսամյակային, ուսումնական տարվա, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածի արդյունարար միավոր.** կիսամյակում, ուսումնական տարում, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածում ուսանողի ստացած միավորների միջին թվաբանականը:
- 2.6. **Ծրագրային կրեդիտներ.** բոլոր այն դասընթացների և ուսումնական մոդուլների գումարային կրեդիտը, որոնք պարտադիր են կրթական տվյալ ծրագրի պահանջների կատարման համար:
- 2.7. **Որակավորման կրեդիտներ.** բոլոր առարկաներից (բացառությամբ ստուգարքայինների), կուրսային աշխատանքներից, պրակտիկաներից (բացառությամբ ուսումնական) և ամփոփիչ ատեստավորումից ուսանողի վաստակած կրեդիտների գումարը:
- 2.8. **Վարկանիշային միավոր.** բոլոր առարկաներից (բացառությամբ ստուգարքայինների), կուրսային աշխատանքներից, պրակտիկաներից (բացառությամբ ուսումնական) և ամփոփիչ ատեստավորումից ուսանողի ստացած փաստացի միա-

վորների (գնահատականների) և տվյալ դասընթացի ատեստավորման համար սահմանված կրեդիտի արտադրյալը:

- 2.9. ***Արդյունարար վարկանիշային միավոր. (ՎՄ)*** որակավորման կրեդիտների հաշվարկում ներառվող բոլոր դասընթացներից ուսանողի ստացած վարկանիշային միավորների գումարը:
- 2.10. ***Միջին որակական գնահատական.*** արդյունարար վարկանիշային միավորների և որակավորման կրեդիտների հարաբերությունը:
- 2.11. ***Կիսամյակային, ուսումնական տարվա, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածի միջին որակական գնահատական.*** կիսամյակում, ուսումնական տարում, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածում ուսանողի ստացած արդյունարար միջին որակական գնահատականը:

3. ՄԻԱՎՈՐԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՀԱՇՎԱՐԿԸ

- 3.1. Մասնագիտության կրթական ծրագրում ընդգրկված դասընթացներն ըստ գնահատման ձևի լինում են՝
 - քննական,
 - ստուգարքային:
- 3.2. Կիսամյակի ընթացքում քննական առարկայից, կուրսային աշխատանքից, պրակտիկաներից (բացառությամբ ուսումնական), ամփոփիչ ատեստավորումից, մագիստրոսական թեզի պաշտպանությունից ուսանողի հավաքած միավորների առավելագույն գումարը (չափորոշիչ միավորը) կազմում է 20 միավոր:

3.3. Առարկայի չափորոշիչ միավորը ներառում է հետևյալ բաղադրիչները.

- դասընթացին ուսանողի մասնակցության գնահատում՝ դասահաճախումների հաշվառման միջոցով,
- գիտելիքների յուրացման միջանկյալ (առկա ուսուցում) և ընթացիկ (հեռակա ուսուցում) ստուգումներ (այսուհետև՝ միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումներ)՝ դասընթացի վերջնարդյունքների ձեռքբերումների գնահատման չափանիշների միջոցով (լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքի, արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման և յուրացման ստուգում ու գնահատում),
- գիտելիքների յուրացման ստուգում՝ եզրափակիչ քննության, կուրսային աշխատանքի, պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնական) հաշվետվության, ամփոփիչ ատեստավորման, մագիստրոսական թեզի պաշտպանության չափանիշներին համապատասխան գնահատման միջոցով:

3.4. Առարկայի փաստացի միավորը որոշվում է 3.3 կետում թվարկված բաղադրիչներից ուսանողի ստացած փաստացի միավորների գումարով:

3.5. Գնահատման 20 միավորանոց համակարգի համապատասխանեցումը գնահատման տարբեր սանդղակների կատարվում է համաձայն աղ. 3.1-ի: 5, 10 և 100 միավորանոց համակարգերից 20 միավորանոց համակարգի անցումը կատարվում է համապատասխան միջակայքի միջին

(կլորացված հոգուտ ուսանողի) միավորով:

Աղյուսակ 3.1

20 միավորանոց համակարգի համապատասխանեցումը գնահատման կարգեր սանդղակների

| Գնահատակա-նը | Միավորը 20 միավորանոց համակարգով | Միավորը 10 միավորանոց համակարգով | Միավորը 5 միավորանոց համակարգով | Ռեյթինգը 100 միավորանոց համակարգով | Թվանիշը կրեդիտային համակարգի | Տառային նշանակումը կրեդիտային համակարգով |
|--------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------------|--|
| Գերազանց | 20 | 10 | 5 | 95-100 | 4,0 | A+ |
| | 19 | 9 | | 87-94 | 4,0 | A |
| | 18 | 9 | | 81-86 | 3,7 | A- |
| Լավ | 17 | 8 | 4 | 75-80 | 3,3 | B+ |
| | 16 | 8 | | 71-74 | 3,0 | B |
| | 15 | 7 | | 67-70 | 3,0 | B |
| | 14 | 7 | | 61-66 | 2,7 | B- |
| | 13 | 6 | | 58-60 | 2,7 | B- |
| Բավարար | 12 | 6 | 3 | 55-57 | 2,3 | C+ |
| | 11 | 5 | | 51-54 | 2,0 | C |
| | 10 | 5 | | 46-50 | 2,0 | C |
| | 9 | 4 | | 43-45 | 1,7 | C- |
| | 8 | 4 | | 40-42 | 1,7 | C- |
| Անբավարար | <8 | <4 | <3 | <40 | 1,0 | D |
| Չներկայացած | | | | - | 0 | F |
| Ստուգված | - | - | | - | - | S |
| Չստուգված | - | - | | - | - | U |

3.6. Ուսանողի կիսամյակային, ուսումնական տարվա, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածի արդյունարար միավորը որոշվում է հետևյալ արտահայտությամբ

$$S = (S_1 + S_2 + \dots + S_m) / m ,$$

որտեղ $S_i \dots S_m$ -ը տվյալ ժամանակահատվածի (կիսամյակ, ուսումնական տարի, ամբողջ ուսումնառություն) i -րդ առարկայի փաստացի միավորն է, m -ը տվյալ ժամանակահատվածում առարկաների ընդհանուր թիվը:

3.7. Կիսամյակային, ուսումնական տարվա, ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածի արդյունարար միավորները միջինացված գումարային մեծություններ են՝ 8-20 միավորի սահմաններում՝ ըստ ուսանողների առաջադիմության ցուցանիշների: Արդյունարար միավորով և միջին որակական գնահատականով կատարվում է ուսանողների տարակարգումն ըստ առաջադիմության:

3.8. Արդյունարար վարկանիշային միավորը (ՎՄ) որոշվում է հետևյալ արտահայտությամբ.

$$\text{ՎՄ} = \sum_{i=1}^k \text{Կրեդիտ}i \times \text{Գարդ}i,$$

որտեղ i -ն և k -ն բոլոր առարկաների (բացառությամբ ստուգարքայինների), կուրսային աշխատանքների, պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնական), հետազոտական աշխատանքների և ամփոփիչ ատեստավորման համապատասխանաբար համարը և քանակն են, իսկ Կրեդիտ i -ն և Գ $_{արդ}i$ -ն՝ i -րդ դասընթացի կրեդիտը և նույն դասընթացից ուսանողի ստացած կիսամյակային արդյունարար միավորն է (գնահատականը):

Օրինակ, եթե ուսանողը 5, 4 և 6 կրեդիտանոց դասընթացներից գնահատվել է (վաստակել է) համապատասխանաբար 12, 16 և 19 միավոր, ապա դասըն-

թացների այդ խմբից ուսանողի վաստակած վարկանիշային միավորը հավասար է՝

$$\mathbf{4U = 5 \times 12 + 4 \times 16 + 6 \times 19 = 238'}$$

300 հնարավորից (5 x 20 + 4 x 20 + 6 x 20):

3.9. Որակավորման կրեդիտը (ՈԿ) որոշվում է հետևյալ արտահայտությամբ՝

$$\mathbf{ՈԿ = \sum_{i=1}^k Կրեդիտ i:}$$

3.10. Միջին որակական գնահատականը (ՄՈԳ) որոշվում է հետևյալ արտահայտությամբ՝

$$\mathbf{ՄՈԳ = 4U / ՈԿ:}$$

Օրինակ, նախորդ դեպքում դիտարկված դասընթացների խմբի համար հաշվարկված միջին որակական գնահատականը կլինի՝

$$\mathbf{ՄՈԳ = \frac{238}{15} = 15,87'20 \text{ հնարավորից:}}$$

4. ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ԱՐԴՅՈՒՆԱՐԱՐ ՄԻԱՎՈՐՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՈՒՄՆ ԸՍՏ ՍՏՈՒԳՈՂԱԿԱՆ ԲԱՂԱԴՐԻՉՆԵՐԻ

4.1. Առարկաների (բացառությամբ ստուգարքայինների), կուրսային աշխատանքների, պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնական) և մագիստրոսական թեզի պաշտպանության չափորոշիչ միավորների բաշխումն ըստ գնահատման բաղադրիչների իրականացվում է հետևյալ հարաբերակցություններով.

➤ **տեսական դասընթացների համար՝ համաձայն աղ. 4.1-ի**

և աղ. 4.2-ի,

Աղյուսակ 4.1.

**Առկա ուսուցման տեսական դասընթացների բաղադրիչների
չափորոշիչ միավորները**

| No | Առարկայի ստուգողական բաղադրիչները | Միավոր |
|-----------|---|---------------|
| 1. | Մասնակցություն դասընթացին | 2 |
| 2. | Առաջին միջանկյալ ստուգում դասընթացի վերջնարդյունքների ձեռքբերումների գնահատման չափանիշների միջոցով | 4 |
| 3. | Երկրորդ միջանկյալ ստուգում դասընթացի վերջնարդյունքների ձեռքբերումների գնահատման չափանիշների միջոցով | 4 |
| 4. | Եզրափակիչ քննություն | 10 |

Աղյուսակ 4.2.

**Հեռակա ուսուցման տեսական դասընթացների
բաղադրիչների չափորոշիչ միավորները**

| No | Առարկայի ստուգողական բաղադրիչները | Միավոր |
|-----------|---|---------------|
| 1. | Մասնակցություն դասընթացին | 2 |
| 2. | Ընթացիկ ստուգում (լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքների, արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման ու յուրացման ստուգում և գնահատում) | 8 |
| 3. | Եզրափակիչ քննություն | 10 |

- մագիստրոսական թեզի և կուրսային աշխատանքի համար համաձայն աղ. 4.3-ի.

Աղյուսակ 4.3.

Մագիստրոսական թեզի և կուրսային աշխատանքի բաղադրիչների չափորոշիչ միավորները

| No | Մագիստրոսական թեզի և կուրսային աշխատանքի ստուգողական բաղադրիչները | Միավոր |
|-----------|--|---------------|
| 1. | Բաժինների կատարման որակ | 2 |
| 2. | Աշխատանքի կատարման համաչափություն | 6 |
| 3. | Պաշտպանության գնահատում | 12 |

- պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնական) համար՝ համաձայն աղ. 4.4-ի.

Աղյուսակ 4.4.

Պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնական) բաղադրիչների չափորոշիչ միավորները

| N | Պրակտիկայի ստուգողական բաղադրիչները | Միավոր |
|----------|---|---------------|
| 1 | Պրակտիկային կանոնավոր հաճախում | 4 |
| 2 | Գործնական առաջադրանքի կատարում | 6 |
| 3 | Հաշվետվության ձևակերպում և նշված ժամկետում հանձնում | 10 |

Ուսումնական պրակտիկան ամփոփվում է հաճախումների և հաշվետվության հիման վրա «ստուգված/չստուգված» համակարգով:

- 4.2. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության $Գ_{\text{մաս.}}$ միավորը որոշվում է աղ. 4.5-ում բերված սանդղակի չափանիշներին համապատասխան.

Աղյուսակ 4.5.

Դասընթացին ուսանողի մասնակցության սանդղակի չափանիշները

| Մասնակցության աստիճանը (%) | Հարկացվող միավորը |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 81-100 | 2 |
| 51-80 | 1 |
| ≤50 | 0 |

Օրինակ 1. Եթե 32 լսարանային ժամ աշխատածավալով դասընթացից ուսանողն ունի 15 ժամ բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝

$$\left(1 - \frac{15}{32}\right) \times 100\% = (1 - 0,47) \times 100\% = 53\%:$$

Համաձայն աղյուսակի՝ $Գ_{մաս.} = 0$ միավոր:

Օրինակ 2. Եթե 64 լսարանային ժամ աշխատածավալով դասընթացից ուսանողն ունի 12 ժամ անհարգելի և 4 ժամ հարգելի բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցու-

թյան աստիճանը կլինի՝ $\left(1 - \frac{12}{64-4}\right) \times 100\% =$

$$(1 - 0,2) \times 100\% = 80\%:$$

Համաձայն աղյուսակի՝ $Գ_{մաս.} = 1$ միավոր:

- 4.3. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության $Գ_{մաս.}$ միավորը ձևավորում է առարկան դասավանդող դասախոսը, վերցնելով լսարանային ժամերի, ուսանողի հարգելի ու անհարգելի բացակայությունների մեծությունները դեկանատից: Ամեն ամսվա վերջում դեկանատի կողմից դասամատյանում նշվում է յուրաքանչյուր ուսանողի տվյալ առարկայի հարգելի ու անհարգելի բացակայությունների ժամաքանակը:
- 4.4. Միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների արդյունաբար միա-

վորը ձևավորվում է ըստ դասընթացի ծրագրով նախատեսված աշխատանքների կատարողականի և հանձնումների՝ համաձայն դասընթացը վարող ամբիոնի կողմից մշակված և ուսումնական բաժնի հետ համաձայնեցված վերջնարդյունքների գնահատման չափանիշների (լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքների, արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման ու յուրացման ստուգում և գնահատում):

- 4.5. Քննական առարկաներից գիտելիքների գնահատումը կատարվում է միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների և եզրափակիչ քննությունների միջոցով:
- 4.6. Քննական առարկայի արդյունարար կիսամյակային անցողիկ միավորը կազմում է 8 միավոր: Միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների և եզրափակիչ քննության համար անցողիկ միավորներ չեն սահմանվում:
- 4.7. Քննական առարկայի գնահատման սխեմաները տրված են աղ. 4.6-ում (առկա ուսուցում) և աղ. 4.7-ում (հեռակա ուսուցում), որտեղ երկրորդ տողում դեկանատի կողմից նշվում են համապատասխան չափորոշիչ և անցողիկ արդյունարար միավորները:

Աղյուսակ 4.6.

Առկա ուսուցման քննական առարկայի ամփոփագրի ձևաթերթ

| Դասընթացին մասնակցության միավորը, $\Phi_{մաս.}$ | 1-ին միջանկյալ ստուգման միավորը, $\Phi_{միջ.1}$ | 2-րդ միջանկյալ ստուգման միավորը, $\Phi_{միջ.2}$ | Եզրափակիչ քննության միավորը, $\Phi_{եզր.}$ | Արդյունարար միավորը, $\Phi_{արդ.}$ | Գնահատական |
|---|---|---|--|------------------------------------|------------|
| 2 | 4 | 4 | 10 | 20 (≥ 8) | |

Աղյուսակ 4.7.

Հեռակա ուսուցման քննական առարկայի ամփոփագրի ձևաթերթ

| Դասընթացին մասնակցության միավորը, Գմաս. | Ընթացիկ ստուգման միավորը, Ք _{ընթ.} | Եզրափակիչ քննության միավորը, Ք _{եզր.} | Արդյունարար միավորը, Գ _{արդ.} | Գնահատական |
|---|---|--|--|------------|
| 2 | 8 | 10 | 20(≥8) | |

4.8. Պրակտիկայի (բացառությամբ ուսումնական) համար, որպես անցողիկ միավոր ընդունվում է 8 միավորը: Պրակտիկայի հաշվետվության կազմումը և պաշտպանությունը պարտադիր է:

4.9. Կուրսային աշխատանքի և մագիստրոսական թեզի ստուգողական բաղադրիչների համար (աղ. 4.3) անցողիկ միավորներ չեն սահմանվում: Կուրսային աշխատանքի, մագիստրոսական թեզի համար անցողիկ միավորը կազմում է 8 միավորը:

«Աշխատանքի կատարման համաչափություն» բաղադրիչի միավորը ձևավորվում է համապատասխան ամբիոնի վարիչի որոշմամբ ստեղծված հանձնաժողովի կողմից՝ համաձայն աղ. 4.8-ի, կատարման համար հատկացված ժամանակահատվածում իրականացված կատարողականի՝ երեք անգամ կատարած ստուգումների արդյունքների հիման վրա:

Աղյուսակ 4.8.

Կուրսային աշխատանքի և մագիստրոսական թեզի կատարման համաչափության կարարողականի գնահատման ձևաթերթ

| Տոկոսավորում | 30% | 50% | 80 % | 100 % |
|--------------|-----------|-----|------|-------|
| | ՄԻԱՎՈՐՆԵՐ | | | |
| I | 1 | 2 | 2 | 2 |
| II | 1 | 1 | 2 | 2 |
| III | 1 | 1 | 1 | 2 |

4.10. Ստուգարքային առարկայից գիտելիքները գնահատվում են «ստուգված/չստուգված» համակարգով, ընթացիկ (լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքների, արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման և յուրացման ստուգում և գնահատում) և ամփոփիչ ստուգումների միջոցով:

4.11. Ստուգարքային առարկայի գնահատման սխեման բերված է աղ. 4.9-ում:

Աղյուսակ 4.9

Ստուգարքային առարկայի գնահատման սխեմա

| Դասընթացին մասնակցություն (դասահանախում) | Ընթացիկ ստուգում | Ամփոփիչ ստուգում | Գնահատական |
|--|------------------|------------------|------------|
| Ստ | Ստ | - | Ստուգված |
| Ստ | Չստ | Ստ | Ստուգված |
| Ստ | Չստ | Չստ (ՉՆ) | Չստուգված |
| Չստ | Ստ | Ստ | Ստուգված |
| Չստ | Ստ | Չստ (ՉՆ) | Չստուգված |
| Չստ | Չստ | Ստ | Ստուգված |
| Չստ | Չստ | Չստ (ՉՆ) | Չստուգված |

Ստուգարքային առարկայի ընթացիկ ստուգման չափո- ռո- շիչ պայմանները որոշում է տվյալ առարկան վարող ամբիոնը ուսումնական բաժնի հետ համաձայնեցված:

Կիսամյակի վերջում չափորոշիչ պայմանների բավարար- ման դեպքում ընթացիկ ստուգման վանդակում կատարվում է «Ստ», հակառակ դեպքում՝ «Չստ» նշումը: Առարկան համարվում է «Ստուգված» (ուսանողը չի մասնակցում ամփոփիչ ստուգմանը), եթե ուսանողն ուսումնական առարկայից նախատեսված բոլոր պարապմունքներին մասնակցել է դրանց հատկացված ժամաքանակի 50%-ից ոչ պակաս և բավարարել է ընթացիկ ստուգման պահանջները:

Ուսումնական պարապմունքներին հատկացված ժամաքա- նակի 50%-ից պակաս մասնակցելու դեպքում և/կամ ընթացիկ ստուգման չափորոշիչ պայմանների չբավարարման դեպքում ուսանողը մասնակցում է ամփոփիչ ստուգմանը:

5. ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ԸՆԹԱՑԻԿ ԱՏԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆԱՐԱՐ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ

5.1. Ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիայում ընթացիկ (կիսամյակային) ատեստավորման և արդյու- նարար գնահատման ընթացակարգը տարածվում է առկա և հեռակա ուսուցման ձևերով բարձրագույն կրթություն ստա- ցող ուսանողների վրա:

- 5.2. Կիսամյակային քննաշրջանի կազմակերպման նպատակն է պարզել ուսանողների գիտելիքների համապատասխանությունը ՀՀ կրթության Որակավորումների ազգային շրջանակի և դրանց ընդհանրական բնութագրերի պահանջներին բացահայտելու ուսանողի տեսական և գործնական պատրաստականությունը տվյալ դասընթացի պետական կրթական չափորոշիչներով սահմանված խնդիրների լուծման բնագավառում:
- 5.3. Ուսանողների գիտելիքների ընթացիկ ատեստավորումը միջանկյալ (առկա ուսուցման քննական առարկաներ) կամ ընթացիկ (առկա ուսուցման ստուգարքային առարկաներ ու հեռակա ուսուցման բոլոր առարկաներ) ստուգումների տեսքով, իրականացվում է համապատասխանաբար կիսամյակի ընթացքում և վերջում, իսկ վերջնական գնահատումը՝ կիսամյակի վերջում ստուգարքների և քննությունների հանձնման համար սահմանված ժամկետներում:
- 5.4. Ստուգարքների և քննությունների, այդ թվում՝ նաև միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների գնահատումը կատարվում է դեկանատի կողմից տվյալ դասընթացի համար նախօրոք պատրաստած ամփոփագրում: Ամփոփագիրը ստորագրվում է դեկանի կողմից: Ստուգումն ավարտելուց հետո դասախոսը լրացնում է ամփոփագիրը և նույն օրը հանձնում դեկանատ:
- 5.5. Միջանկյալ (առկա քննական առարկաներ) ստուգումներն իրականացվում են յուրաքանչյուր կիսամյակի (բացառու-

թյամբ 5.6 կետում նշվածի) 7-8-րդ և 15-16-րդ շաբաթներում, առանց ուսումնական պարապմունքների ընդհատման: Դրանց իրականացման ժամանակացույցն առաջարկվում է դեկանատի կողմից, հաստատվում պրոռեկտորի կողմից և հաստատված ժամանակացույցի օրինակներից հանձնվում ուսումնական բաժնին և ամբիոններին:

5.6. Բակալավրի կրթական ծրագրով առկա ուսուցման 8-րդ կիսամյակում, ինչպես նաև բակալավրի և մագիստրոսի կրթական ծրագրերով հեռակա ուսուցման համակարգում միջանկյալ ստուգումներ չեն իրականացվում: Ամփոփագրի համապատասխան սյունակում կիսամյակի վերջում դասախոսի կողմից գրանցվում է տվյալ դասընթացի ընթացիկ ստուգումներից (լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքների, արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման և յուրացման բաղադրիչներից), ինչպես նաև դասընթացի մասնակցության (դասահաճախում) ուսանողի հավաքած արդյունարար միավորը:

5.7. Քննական առարկաներից միջանկյալ (առկա ուսուցում) ստուգումներն անցկացնում է տվյալ առարկան դասավանդող դասախոսը՝ առարկային դասացուցակով հատկացված դասաժամին, որպես կանոն, գրավոր տարբերակով, որի համար ամբիոնի կողմից նախօրոք պատրաստվում են հարցատոմսեր (կամ թեստեր), որոնցում ընդգրկվում են հարցեր դասընթացի լաբորատոր, գործնական, ստուգողա-

կան աշխատանքների և արտալսարանային առաջադրանքների, ռեֆերատների, սեմինարների, մոդուլների կատարման և յուրացման բաղադրիչներից, որոնք, սակայն, չպետք է կրկնվեն տվյալ առարկայի եզրափակիչ քննության համար նախատեսված հարցատոմսերում:

Ընթացիկ քննությունը հանձնելու համար ուսանողը դասերից չի ազատվում: Քննությունների անցկացման նկատմամբ հսկողությունն իրականացվում է դեկանատի և ուսումնական բաժնի կողմից:

- 5.8. Քննաշրջանին նախորդող ուսումնական շաբաթում ավարտվում է ստուգարքային առարկաներից ուսանողների գիտելիքների ստուգման գործընթացը, որի իրականացման համար ստուգարքի օրը դասախոսը դեկանատից ստանում է տվյալ դասընթացի ամփոփագիրը, լրացնում է դասընթացի մասնակցության (դասահաճախման) սյունակը, դեկանի հետ ճշտում ստուգարքին չթույլատրված ուսանողների ցանկը, այնուհետև դեկանն ամփոփագրի համապատասխան սյունակում կատարում է «Չթույլատրել» գրառումը և ստորագրում, որից հետո դասախոսը համապատասխան լսարանում իրականացնում է ստուգարքի ընդունումը: Ստուգարքի ընդունումն ավարտելուց հետո՝ դասախոսի կողմից լրացված և ստորագրված ամփոփագիրն վերադարձվում է դեկանատ:

Ստուգարքներից պարտք ունեցող ուսանողին, անկախ պարտքերի թվից, թույլատրվում է մասնակցելու քննություն-

ներին: Ստուգարքների վերահանձնումը՝ որպես ակադեմիական պարտք, իրականացվում է քննաշրջանում և պարտքերի մարման շրջանում:

- 5.9. Եթե ուսանողը տվյալ առարկայի դասին մասնակցության (դասահաճախում) և միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումներից ստացել է գրոյական միավորներ, ապա քննական առարկայի դեպքում նա գրկվում է քննաշրջանում եզրափակիչ քննությանը մասնակցելու իրավունքից և գնահատվում է «Անբավարար»: Իսկ ստուգարքային առարկայի դեպքում, եթե ուսանողը չի կատարել լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքները, չի հանձնել արտալսարանային առաջադրանքները. ռեֆերատները, մոդուլները և չի մասնակցել սեմինարներին, ապա կարող է դրանք լրացնել ստուգարքային շաբաթում, որից հետո, նոր մասնակցել ամփոփիչ ստուգմանը:
- 5.10. Հարգելի պատճառով՝ համապատասխան փաստաթղթերով հիմնավորված և ռեկտորի (պրոռեկտորի) կողմից թույլատրված, միջանկյալ/ընթացիկ ստուգմանը, կուրսային աշխատանքի, պրակտիկայի հաշվետվության հանձնմանը, ինչպես նաև ամփոփիչ ստուգմանը կամ եզրափակիչ քննությանը չմասնակցած ուսանողը սահմանված կարգով ռեկտորի (պրոռեկտորի) հրամանով կարող է այն իրականացնել անհատական ժամանակացույցով:
- 5.11. Միջանկյալ ստուգումների, ամփոփիչ ստուգարքների և եզրափակիչ քննությունների իրականացման ձևը (որպես

կանոն՝ գրավոր) և բովանդակությունը որոշում է առարկան դասավանդող ամբիոնը: Առարկայի ստուգողական բաղադրիչների կառուցվածքը, բովանդակությունը, համապատասխան միավորներով, և իրականացման ձևն ու ժամանակացույցը կիսամյակի սկզբում պարտադիր տրամադրվում են ուսանողներին: Ամփոփիչ ստուգման և եզրափակիչ քննության համար ամբիոնի կողմից նախօրոք պատրաստվում են հարցատոմսեր կամ թեստեր (յուրաքանչյուրում ոչ պակաս երեք հարց): Հարցատոմսերը նախօրոք քննարկվում են ամբիոնի նիստում և հաստատվում ամբիոնի վարիչի կողմից:

5.12. Առանց եզրափակիչ քննությանը մասնակցելու դրական («Բավարար») է գնահատվում այն ուսանողը, ով դասերին մասնակցության (դասահաճախում), միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումներից հավաքել է գումարային առնվազն 8 միավոր, կատարել է ծրագրով նախատեսված բոլոր լաբորատոր, գործնական, ստուգողական աշխատանքները, արտալսարանային առաջադրանքները, ռեֆերատները, մասնակցել սեմինարներին, ինչպես նաև հանձնել է այդ առարկայից նախատեսված կուրսային աշխատանքը:

5.13. Առարկայի եզրափակիչ քննությանը թույլատրվում է մասնակցելու այն ուսանողին, ով դասերին մասնակցության (դասահաճախում) և միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների արդյունքում հավաքել է 0-ից բարձր գումարային միավոր, կատարել է ծրագրով նախատեսված բոլոր լաբորատոր ու

գործնական աշխատանքները, ինչպես նաև հանձնել է այդ դասընթացից նախատեսված կուրսային աշխատանքը:

- 5.14. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության (դասահաճախման), միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների արդյունքով դրական գնահատված ուսանողն իրավունք ունի բարձրացնելու իր կիսամյակային առարկայական միավորը՝ մասնակցելով եզրափակիչ քննությանը:
- 5.15. Քննաշրջանի ժամանակացույցը ներկայացվում է ֆակուլտետի դեկանի կողմից, հաստատվում է ռեկտորի կողմից և տրվում ուսումնական բաժնին ու ամբիոններին:
- 5.16. Քննություններն իրականացվում են նախօրոք հատկացված լսարանում՝ համաձայն հաստատված ժամանակացույցի:
- 5.17. Քննության օրը դասախոսը դեկանատից ստանում է ամփոփագիրը, լրացնում դասընթացին մասնակցության սյունակը, դեկանի հետ ճշտում քննության չթույլատրված ուսանողների ցանկը, այնուհետև դեկանն ամփոփագրի համապատասխան սյունակում կատարում է «Չթույլատրել» գրառումը և ստորագրում, որից հետո դասախոսը համապատասխան լսարանում իրականացնում է քննության ընդունումը:
- 5.18. Քննության ավարտից հետո ամփոփագիրը լրացված և ստորագրված դասախոսի կողմից, իսկ հանձնաժողովային քննության դեպքում՝ նաև հանձնաժողովի նախագահի կողմից, նույն օրը վերադարձվում է դեկանատ:

- 5.19. Առանց ստուգման գրքույկի ներկայացման՝ արգելվում է ուսանողից ստուգարքի կամ քննության ընդունումը դասախոսի (հանձնաժողովի) կողմից:
- 5.20. Ստուգարքի և քննության ավարտից հետո դասախոսը պարտավոր է ուսանողներին հայտարարել արդյունքները, լրացնել ստուգման գրքույկները և հանձնել ուսանողներին:
- 5.21. Ուսանողի կողմից միջանկյալ/ընթացիկ ստուգումների, կուրսային աշխատանքների ու պրակտիկաների (բացառությամբ ուսումնականի), ստուգարքների և եզրափակիչ քննությունների հանձնման արդյունքների գնահատականը հրապարակելու պահից ուսանողն իրավունք ունի այն բողոքարկելու գնահատումն իրականացրած դասախոսին կամ քննական հանձնաժողովին, իսկ վերջինիս հետ անհամաձայնության դեպքում՝ նույն օրը դիմելու դասընթացը կազմակերպող ամբիոնի վարիչին, այնուհետև նաև ֆակուլտետի դեկանին, համաձայն «Ուսանողների գիտելիքների գնահատման բողոքարկման ընթացակարգ»-ի:
- 5.22. Քննական առարկայի կիսամյակային առարկայական արդյունարար միավորը բոլոր ստուգողական բաղադրիչներից ուսանողի կողմից ստացած միավորների գումարն է:
- 5.23. Քննական առարկան գնահատվում է դրական, եթե կիսամյակային արդյունարար միավորը մեծ է կամ հավասար 8-ի:
- 5.24. Ուսանողին հնարավորություն է տրվում յուրաքանչյուր առարկան, ներառյալ պարտքերի մարման շրջանը, հանձնել ոչ ավելի, քան երեք անգամ: Պարտքերի մարման շրջանի

համար վերջնաժամկետ է սահմանվում համապատասխան ուսուցման ձևի ընթացիկ կիսամյակի 3-րդ շաբաթվա վերջը:

5.25. Տվյալ քննաշրջանի պարտքերի մարման համար սահմանված ժամանակաշրջանից հետո ստուգարքային կամ քննական որևէ առարկայից դրական չգնահատված ուսանողը հեռացվում է Ակադեմիայից՝ կիսամյակում ցուցաբերած անբավարար ակադեմիական առաջադիմության համար:

5.26. Կիսամյակի արդյունքում գերազանցիկ է համարվում այն ուսանողը, ով բոլոր քննական առարկաներից, կուրսային աշխատանքից և պրակտիկայից առանց վերահանձնման հավաքել է «Գերազանց» գնահատականին համապատասխանող արդյունարար միավորներ:

5.27. Շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորումը (մագիստրոսական թեզի պաշտպանությունը) իրականացվում է համաձայն ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարի 2011թ. հոկտեմբերի 31-ի թիվ 1197-Ն հրամանով հաստատված «ՀՀ բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորման անցկացման կարգ»-ի:

**II. ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱՅԻ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ
ԲՈՂՈՔԱՐԿՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ**

1. Ուսանողն իրավունք ունի բողոքարկելու՝ գիտելիքների ստուգման ցանկացած բաղադրիչից և ձևից (միջանկյալ/ընթացիկ ստուգում, կուրսային աշխատանք, ամփոփիչ ստուգարք, եզրափակիչ քննություն, ամփոփիչ ատեստավորում) ստացած գնահատականներին համաձայն չլինելու դեպքում:
2. Եթե գիտելիքների ստուգման և գնահատման գործընթացն իրականացվել է գրավոր ձևից (միջանկյալ/ընթացիկ ստուգում, կուրսային աշխատանք, ամփոփիչ ստուգարք, եզրափակիչ քննություն), ապա ուսանողը բողոքարկման դիմումն անձամբ ներկայացնում է տվյալ ամբիոնի վարիչի անունով՝ արդյունքները հրապարակելուց հետո մեկ ժամվա ընթացքում:
 - 2.1. Բողոք-դիմումն ընդունելուց և համապատասխան ձևով գրանցելուց հետո ամբիոնի վարիչն իր նախագահությամբ կամ իր երաշխավորությամբ ձևավորում է բողոքարկման հանձնաժողով, որում պարտադիր ընդգրկվում են ֆակուլտետի դեկանը (տեղակալը), առարկան դասավանդող դասախոսը, ամբիոնի մեկ այլ դասախոս, ուսանողական խորհրդի ներկայացուցիչը և նույն օրը ուսանողի ներկայությամբ կազմակերպում գրավոր աշխատանքի քննարկումը:
 - 2.2. Բողոքարկման հանձնաժողովը ստուգում է ուսանողի գրավոր աշխատանքի գնահատման համապատասխանու-

թյունը հարցատոմսի հարցերի պատասխաններին և բաց քվեարկությամբ, հանձնաժողովի անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ կայացնում է որոշում՝

- գնահատականը մնում է անփոփոխ,
- գնահատականը փոփոխվում է (բարձրացվում է կամ իջեցվում):

2.3. Որոշումը ձևակերպվում է համապատասխան արձանագրությամբ, որը ստորագրվում է հանձնաժողովի նախագահի, անդամների և բողոքարկող ուսանողի կողմից: Կայացված որոշմանն անհամաձայնություն հայտնելու դեպքում ուսանողի կողմից գրավոր ներկայացվում է հատուկ կարծիք, որը կցվում է արձանագրությանը:

2.4. Գնահատականի փոփոխման դեպքում քննական/ստուգարքային ուղեգրում կատարվում է համապատասխան գրառում և այն կցվում է խմբային ամփոփագրին: Համապատասխան գրառում է կատարվում նաև ուսանողի ստուգարքային գրքույկում:

3. Եթե գիտելիքների ստուգման և գնահատման գործընթացն իրականացվել է բանավոր, ապա ուսանողն, առանց քննասենյակից դուրս գալու, քննությունն անցկացնող դասախոսին խնդրում է հրավիրել տվյալ ամբիոնի վարիչին և անձամբ բողոքարկման դիմում է ներկայացնում նրա անունով:

3.1. Ամբիոնի վարիչը սույն ընթացակարգի թիվ 2.1 կետում նշված կարգով ձևավորում է բողոքարկման հանձնաժողով

և տեղում կազմակերպում ուսանողի գիտելիքների ստուգումը տվյալ քննական տոմսի հարցերի շրջանակներում:

- 3.2. Բողոքարկման հանձնաժողովը բաց քվեարկությամբ, հանձնաժողովի անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ կայացնում է որոշում սույն ընթացակարգի թիվ 2.2 կետում սահմանված կարգով: Որոշումը ձևակերպվում է համապատասխան արձանագրությամբ՝ համաձայն սույն ընթացակարգի թիվ 2.3 և 2.4 կետերի:
4. Ամփոփիչ ատեստավորումից (մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն) ստացած գնահատականի բողոքարկումն իրականացվում է ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2011թվականի հոկտեմբերի 31-ի թիվ 1197-Ն հրամանով հաստատված «ՀՀ բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորման անցկացման կարգ»-ի 33-րդ կետին համապատասխան: Գրավոր բողոքը, արդյունքները հրապարակելուց հետո մեկ ժամվա ընթացքում, ներկայացվում է հանձնաժողովի նախագահին, ով բողոքի քննարկումը կազմակերպում է նույն օրը:
- 4.1. Գրավոր բողոքի քննարկմանը մասնակցում են Ակադեմիայի վարչակազմի՝ տվյալ հանձնաժողովի անդամ չհանդիսացող աշխատակիցը և ուսանողական խորհրդի ներկայացուցիչը, որոնց թեկնածությունները նախապես հաստատվում են Ակադեմիայի ռեկտորի (պրոռեկտորի) կողմից:
- 4.2. Շրջանավարտի ներկայությամբ լսվում է պատասխանի ձայնագրությունը: Բողոքարկման արդյունքում բաց քվեարկու-

թյամբ, հանձնաժողովի անդամների ծայների պարզ մեծամասնությամբ, կայացնում է որոշում՝

- գնահատականը թողնել անփոփոխ,
- գնահատականը բարձրացնել:

4.3. Որոշումը ձևակերպվում է համապատասխան արձանագրությամբ, որը պարտադիր ստորագրվում է հանձնաժողովի բոլոր անդամների և շրջանավարտի կողմից: Կայացված որոշմանն անհամաձայնություն հայտնելու դեպքում շրջանավարտի կողմից գրավոր ներկայացվում է հատուկ կարծիք, որը կցվում է արձանագրությանը: Հանձնաժողովի որոշումը վերջնական է և փոփոխման ենթակա չէ:

4.4. Գնահատականի փոփոխման դեպքում արձանագրությունների հատուկ մատյանում կատարվում է համապատասխան գրառում:

5. Առանց քննարկման բողոքարկումը մերժվում է, եթե՝

- այն վերաբերում է «Ուսանողների գիտելիքների հսկման և գնահատման 20 միավորանոց համակարգի կանոնակարգ-ընթացակարգ»-ով սահմանված գիտելիքների ստուգման և գնահատման ընթացակարգային պահանջներին,
- ուսանողի կողմից ներկայացվում է չհիմնավորված պատճառաբանություն իր առողջական վիճակի վերաբերյալ:

**III. ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ
ԱԿԱԴԵՄԻԱՅՈՒՄ
ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄ
ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՎՈՂ ԵՎ ԱՅԼ ԲՈՒՀԵՐԻՑ ՏԵՂԱՓՈԽՎՈՂ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆՆԵՐԻ ՓՈԽԱՆՑՄԱՆ ԵՎ
ՏԱՐԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

1. Վերականգնվող և այլ բույսերից տեղափոխվող այն ուսանողների համար, ովքեր ուսուցումն Ակադեմիայում շարունակելու են կրեդիտային համակարգով, ապա 5, 10 և 100 միավորանոց գնահատման համակարգերից 20 միավորանոց գնահատման համակարգի անցումը կատարվում է համապատասխան միջակայքի միջին (կլորացված հոգուտ ուսանողի) միավորով համաձայն աղյուսակի:

***20 միավորանոց համակարգի համապատասխանեցումը
գնահատման տարբեր սանդղակների***

| Գնահատակա- նը | Միավորը 20 միավորա- նոց համա- կարգով | Միավորը 10 միավոր- անոց համա- կարգով | Միավորը 5 միավոր- անոց համա- կարգով | Ունեթիւնգը 100 միավորա- նոց համա- կարգով | Թվանիշը կրեդի- տային համա- կար- գի | Տառային նշանակումը կրեդի- տային համա- կարգով |
|------------------|--|---|--|--|---|---|
| Գերա- զանց | 19 | 9 | 5 | 95 | 4,0 | A |
| Լավ | 17 | 8 | 4 | 80 | 3,0 | B |
| Բավա- րար | 12 | 6 | 3 | 57 | 2,3 | C |
| Ստուգ ված | - | - | - | - | - | S |

2. Առարկայական տարբերություններ առաջանալիս համապատասխան ամբիոնը կատարում է ուսանողի գիտելիքների բանավոր կամ գրավոր ստուգում, որը գնահատվում է 20 միավորանոց համակարգով: Այդ գնահատականը համար-

վում է այդ մոդուլի կամ դասընթացի համար վերջնական գնահատական:

3. Եթե ուսանողը վերականգնվում է բուհում միջանկյալ քննաշրջաններից հետո և նախքան ամփոփիչ քննաշրջանը, ապա նա մասնակցում է ամփոփիչ քննաշրջանին: Ամփոփիչ քննաշրջանի ընթացքում ստացած գնահատականը համարվում է տվյալ մոդուլի համար վերջնական գնահատական: Եթե տվյալ մոդուլի ամփոփիչ գրավորից ուսանողը ստացել է 8-ից ցածր միավոր, ապա նա ընդհանուր հիմունքներով շարունակում է մասնակցել լուծարքներին:
4. Եթե ուսանողը վերականգնվում է ամփոփիչ քննաշրջանի ընթացքում, ապա նա մինչև լուծարքները, այն մոդուլների գնահատականները, որոնց համար արդեն իսկ կայացել են ամփոփիչ քննությունները, ձևավորում են ուղեգրով՝ համապատասխան ամբիոնում բանավոր կամ գրավոր ստուգման միջոցով: Մնացած մոդուլների համար շարունակում է հանձնել ամփոփիչ քննությունները վերը նշված սկզբունքով (3-րդ կետ):
5. Մյուս դեպքերում նա ընդհանուր կարգով մասնակցում է կազմակերպվող միջանկյալ քննաշրջանին (քննաշրջանների), ամփոփիչ քննաշրջանին: Նրան հանձնարարվում է անհատական աշխատանք, գնահատվում է նրա ընթացիկ ակտիվությունը, հաշվարկվում է դասերին մասնակցության (հաճախումների) տոկոսը (վերականգնման օրվանից): Ուսանողն չի վերահանձնում միայն անցած միջանկյալ քննաշրջանը: Այս դեպքում վերջնական գնահատականը հաշվարկվում է՝ հենվելով գնահատված բաղկացուցիչների միջին թվաբանականի վրա:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

| | | |
|------|---|----|
| I. | ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ՀՍԿՄԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ 20 ՄԻԱՎՈՐԱՆՈՑ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ-ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ..... | 3 |
| | Համակարգի հիմնադրույթները..... | 3 |
| 2. | Հիմնական տերմիններ..... | 4 |
| 3. | Միավորի կառուցվածքը և հաշվարկը..... | 6 |
| 4. | Չափորոշիչ արդյունարար միավորների ձևավորումն ըստ ստուգողական բաղադրիչների..... | 10 |
| 5. | Ուսանողների գիտելիքների ընթացիկ ատեստավորման և արդյունարար գնահատման ընթացակարգը..... | 17 |
| II. | ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԲՈՂՈՔԱՐԿՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ..... | 26 |
| III. | ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՎՈՂ ԵՎ ԱՅԼ ԲՈՒՎԵՐԻՑ ՏԵՂԱՓՈԽՎՈՂ ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆՆԵՐԻ ՓՈԽԱՆՑՄԱՆ ԵՎ ՏԱՐԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ..... | 30 |
| | ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ..... | 32 |

